

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „Wykonanie instalacji elektrycznej” w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskich Noblistów w Żarach.

Zapytanie ofertowe, ze względu na wartość poniżej kwoty 130 000 złotych, prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Ilekroć zamawiający powołuje się na ustawę Pzp należy przez to rozumieć implementację reguł/przepisów, a nie wprost władztwo ustawy

### I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Polskich Noblistów  
ul. Okrzei 19  
68-200 Żary  
NIP 9281129812 REGON 970497328

### II. DANE O BUDYNKU

1. Lokalizacja - budynek usytuowany przy ulicy Okrzei 19
2. Charakter budynku – Szkoła Podstawowa
3. Program użytkowy
  - a) Parter

Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia posadzki [m <sup>2</sup> ]
Wiatrołap	5,87
Hol	18,16
Korytarz	112,82
Przedsiónek	4,01
Schówek	3,58
Pokój dyrektora	16,76
Sekretariat	23,37
Sala dydaktyczna	48,88
Wiatrołap	4,90
Łącznik	69,64
Łącznik	33,08

Sala sportowa	166,16
Pokój nauczyciela	11,25
Pokój nauczyciela	11,26
Szatnia	7,31
Szatnia	7,92
WC	1,10
Przedsiónek	1,15
Natryski	11,89
WC	1,10
Przedsiónek	1,15
Pomieszczenie socjalne	6,82
Pomieszczenie socjalne	8,38
Korytarz	37,48
Sala dydaktyczna	49,82
WC	12,20
Przedsiónek	4,43
WC	1,19
Przedsiónek	1,17
Pokój nauczyciela	61,39
Sala dydaktyczna	58,35
Przedsiónek	3,35
WC	12,33
Gabinet dentystyczny	29,45
Schówek	3,24
Korytarz	2,30
Klatka schodowa	11,15
Korytarz	7,19
WC	3,17
Magazyn	7,23
Pokój	11,56
Pokój	20,40
Wiatrołap	4,69
Sala dydaktyczna	49,85
SUMA:	968,50

b) I piętro

Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia posadzki [m <sup>2</sup> ]
Korytarz	111,18
Pokój wicedyrektora	21,06
Psycholog	13,44
Sala dydaktyczna	49,10
Sala dydaktyczna	48,91
Sala dydaktyczna	49,82
WC	11,10
Przedsionek	4,62
WC	1,07
Przedsionek	1,28
Sala dydaktyczna	44,13
Zaplecze	11,30
Sala dydaktyczna	50,06
Izolatorium	11,70
Pedagog	26,89
Przedsionek	2,34
WC	15,19
Sala dydaktyczna	51,32
Sala dydaktyczna	51,56
Zaplecze	13,79
Sala dydaktyczna	49,80
SUMA:	639,66

4. Konstrukcja budynku szkoły:

- a) Ściany wewnętrzne z cegły ceramicznej
- b) Schody – żelbetowe
- c) Podłogi – lastrico, panele, płytki ceramiczne, posadzki betonowe
- d) Tynki wewnętrzne – cementowo wapienne

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „Wykonanie instalacji elektrycznej”, które obejmuje wykonanie kompleksowej instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie awaryjne w ciągach komunikacyjnych – korytarz parter i I piętro w Szkole Podstawowej nr 5 im. Polskich Noblistów w Żarach wraz z pomalowaniem po robotach elektrycznych w/w ciągów komunikacyjnych.
2. Pod pojęciem instalacji oświetlenia awaryjnego należy rozumieć zbiór takich urządzeń i komponentów w danym obiekcie, które są ze sobą powiązane, w celu realizacji zadań stawianych przed oświetleniem awaryjnym, w szczególności dotyczących czasu działania, zapewnienia odpowiedniego natężenia oświetlenia, wykorzystania do oświetlenia podstawowego lub nocnego, zapewnienia wymagań dotyczących raportowania zdarzeń oraz bezpieczeństwa obsługi i ekip ratowniczych również w przypadku pożaru. Elementami instalacji oświetlenia awaryjnego są m.in. systemy oświetlenia awaryjnego, oprawy, przewody, korytka i inne konieczne elementy, zapewniające dostosowanie budynku do wymogów przeciwpożarowych. Instalacja awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego powinna spełniać funkcje m.in.:
  - a) Oświetlać drogi ewakuacyjne
  - b) Wytwarzać natężenie oświetlenia na drogach ewakuacyjnych i wzdłuż dróg ewakuacyjnych, aby możliwy był bezpieczny ruch w kierunku wyjścia do bezpiecznego miejsca
  - c) Zapewniać, aby punkty alarmu pożarowego i sprzętu przeciwpożarowego rozmieszczone wzdłuż dróg ewakuacyjnych mogły być łatwo zlokalizowane i użyte
  - d) Umożliwiać działanie związane ze środkami bezpieczeństwa
  - e) Działać w przypadku uszkodzenia jakiegokolwiek części zasilania podstawowego
3. Malowanie po robotach elektrycznych powinno obejmować m.in. wypełnienie bruzd „pod malowanie”, całkowite malowanie sufitów i ścian
4. Przed złożeniem oferty Wykonawca może dokonać wizji lokalnej i zebrać we własnym zakresie wszystkie informacje niezbędne do wykonania projektu.
5. Warunkiem opracowania dokumentacji projektowej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu wstępnego (koncepcji).
6. Kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową stanowią następujące opracowania i dokumenty:
  - a) projekt wewnętrznej instalacji elektrycznej zasilającej oświetlenie awaryjne w ciągach komunikacyjnych

- b) kosztorys inwestorski szczegółowy
  - c) kosztorys ślepy
  - d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót
  - e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
  - f) projekt wykonawczy
  - g) przedmiar robót - w przedmiarze robót należy również uwzględnić roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych
7. Dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać dla każdego piętra osobno
  8. Wykonawca powinien uzyskać wszelkie wymagane uzgodnienia/pozwolenia/opinie rzeczoznawców, w tym rzeczoznawcy do spraw pożarowych i uzgodnienie całego projektu pod względem ochrony przeciwpożarowej.
  9. Przedmiot zamówienia należy wykonać w technice tradycyjnej - papierowej (graficznej i opisowej) oraz w formie elektronicznej.
  10. Projekt wewnętrznej instalacji, kosztorys inwestorski, kosztorys ślepy, przedmiary robót, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz instrukcje w 3 egzemplarzach. Wykonawca dostarczy również płyty CD/DVD z zapisaną w formacie PDF dokumentacją techniczną i STWiOR - 1 egz.
  11. Dokumentację zamieszczoną na płycie CD/DVD należy podzielić na foldery, których nazwy będą odpowiadać nazwom poszczególnych opracowań, np. projekt wykonawczy itp. Wszystkie pliki należy zapisać w formacie PDF. Format rysunków w wersji elektronicznej musi odpowiadać formatowi rysunków w wersji papierowej. Nazwy plików należy podawać sposób jasno określający, czego dany plik dotyczy. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być tożsama z tą w wersji papierowej.
  12. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi posiadać pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania.
  13. Przedmiot zamówienia musi być określony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.). Przedmiot zamówienia musi być opisany bez wskazywania znaków towarowych, patentów itp., jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów itp. wymaga pisemnego uzasadnienia ze strony Wykonawcy (wskazującego

na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz opisu kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Uzasadnienie składa się z dokumentacją projektową pod rygorem nieodebrania dokumentacji.

14. Zamawiający, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z wymaganymi cechami, może w opisie przedmiotu zamówienia, opisie kryteriów oceny ofert lub w wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, żądać od Wykonawcy określonej etykiety, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
- a) Wymagania etykiety dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem zamówienia
  - b) Wymagania etykiety są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach
  - c) Wymagania etykiety są opracowywane i przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe
  - d) Etykiety oraz wymagania etykiety są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron
  - e) Wymagania etykiety są określane przez podmiot trzeci, na który Wykonawca ubiegający się o etykietę nie może wywierać decydującego wpływu.
15. Do opisu przedmiotu zamówienia Projektant musi stosować nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
16. Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiający przeprowadzi postępowanie zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na wykonanie robót budowlanych.

#### **IV. PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM**

Dokumentacja projektowa musi być zgodna z wymogami obowiązujących przepisów prawnych, odpowiednich do przedmiotu zamówienia, w szczególności z:

1. Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2023, poz. 682)
2. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2023, poz. 822)

3. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. 2023, poz. 1563)
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022, poz. 1225)
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych raz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2023, poz. 873)
6. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. nr 143, poz. 1002),
7. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169 poz. 1650)
8. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021, poz. 2458)
9. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454)
10. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1126)
11. normą PN-EN 1838:2013
12. normą PN-EN 50172:2005
13. normą PN-HD 60364-5-56:2019
14. normą PN-EN ISO 7010:2012
15. normą PN-EN 12464-1:2012

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Postępowanie ma charakter otwarty i może w nim brać udział każdy Wykonawca, który spełnia określone w niniejszym dokumencie warunki
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
  - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
  - b) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497)

## **VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

30 dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania umowy

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie
4. Złożona przez Wykonawcę oferta powinna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty otrzymania jej przez zamawiającego.
5. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:
  - a) oferowaną cenę netto i brutto za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej
  - b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenia do realizacji zamówienia
  - c) oświadczenie o kompletności opracowanej dokumentacji oraz jej zgodności z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej



6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Cena oferowana jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia
8. Składaną ofertę należy opatrzyć nazwą Wykonawcy z adresem i danymi do kontaktu z oznaczeniem nazwy zadania.
9. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno zostać wykonane w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z treścią oferty do czasu otwarcia ofert.
10. W celu uczestnictwa w postępowaniu Wykonawca powinien dostarczyć:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy
  - b) Podpisany projekt umowy

### **VIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY**

1. Cena oferty brutto – 100%
2. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi, wykonawcami
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania swobodnego wyboru Wykonawcy przy jednoczesnym zastosowaniu oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym

### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert: 05.04.2024 r. do godziny 12:00 (liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego)
2. Ofertę należy złożyć w formie:
  - a) listownie na adres: Szkoła Podstawowa nr 5 im. Polskich Noblistów, 68-200 Żary, ul. Okrzei 19 lub
  - b) osobiście do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr 5 im. Polskich Noblistów, 68-200 Żary, ul. Okrzei 19
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni na biuletynie informacji publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Polskich Noblistów ([bip.sp5.zary.pl](http://bip.sp5.zary.pl))

## **X. OSOBY DO KONTAKTU**

Szczegółowe informacje można uzyskać u pani Małgorzaty Stodulskiej – Dyrektora Szkoły oraz u pani Joanny Dalkowskiej – samodzielnego referenta, pod numerem telefonu: 68 470 45

77

## **XI. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania czynności wstrzymujących postępowanie w każdym czasie i na każdym etapie
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyny.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Klauzula informacyjna